

Formål:

Barnehagen drives i samsvar med "Lov om barnehager", forskrifter og retningslinjer fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Formålet er, som beskrevet i loven: "Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem."

Vi vil formidle verdier som er forankret i vår kultur, og markere kristne høytider i barnehagen.

Eiers ansvar:

Mordalstua Barnehage er en privat barnehage som eies og drives av Brunstad Kristelige Menighet i Molde. Det opprettes et styre for barnehagen som har ansvar for budsjett, regnskap og internkontroll samt å ansette styrer og øvrig personale.

Ansatte har lovfestet yrkesskadeforsikring, og barna er ulykkesforsikret i barnehagetiden og på turer med barnehagen.

Eier tar seg av nødvendig vedlikehold av barnehagebygning.

Årsplan:

Eier og styrer vil hver høst utarbeide en årsplan med oversikt over aktiviteter og den pedagogiske virksomheten i barnehagen.

Foreldreråd og samarbeidsutvalg:

Foreldrerådet består av foreldrene/de foresatte til alle barna i barnehagen.

Foreldrerådet skal fremme fellesinteresser for foreldregruppa i barnehagen, og ved samarbeid med barnehagen bidra til et godt samarbeidsmiljø.

Samarbeidsutvalget består av to representanter fra både foreldre/foresatte, personale og eiere.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende og kontaktskapende organ.

Leke- og oppholdsareal:

Barnehagen følger gjeldende bestemmelser om netto leke- og oppholdsareal pr barn.

Normen er 4 m² for barn over 3 år, og 5,3 m² for barn under 3 år.

Utendørs har vi, i tillegg til den inngjerdede lekeplassen, disponibelt et stort areal med lekeapparater, gressplen og skogområde.

Opptak:

Søknad sendes Molde Kommune på eget skjema.

Eierstyret, eller den de delegerer dette til, foretar opptak i barnehagen. Opptak kan skje hele året.

Barn som får plass, har også plass påfølgende barnehageår, dersom plassen ikke sies opp.

Funksjonshemmede barn med særlig behov for barnehageplass skal prioriteres ved opptak, jfr. barnehageloven § 9. Videre prioriteres søsken av barn i barnehagen, og barn som bor i barnehagens nærmiljø.

Oppsigelse:

Oppsigelse av plass skal skje skriftlig med 2 måneders varsel til barnehagen.

Oppsigelsen regnes fra siste dag i mnd.

Det må betales for plassen ut oppsigelsestiden uavhengig om barnet benytter plassen eller ikke.

Åpningstid og ferieavvikling:

Barnehageåret er fra 15. august til 14. august.

Barna skal i løpet av barnehageåret ha 4 ukers ferie, 3 av ukene skal være sammenhengende.

Barnehagen har åpent mandag til fredag kl 07.00 til 16.45.

Barnehagen er stengt alle helligdager, jule- og nyttårsaften.

Barnehagen vil også være stengt i jul, påske og uke 27 og 30, dersom færre enn 5 barn har behov for et tilbud i disse periodene.

Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl 12.00.

Om sommeren er ukene 28 og 29 feriestengt.

Barnehagen har 5 planleggingsdager pr år. Datoene for disse gjøres kjent ved barnehageårets begynnelse.

Foreldrebetaling:

Vi følger betalingssatsene kommunestyret vedtar. Se eget dokument for gjeldene betalingssatser.

Foreldrebetalingen innbetales forskuddsvis den 20. hver måned. Juli er betalingsfri.

Matpenger kommer i tillegg til plassprisen. Se eget dokument for gjeldende matpriser.

Barn som skal spise frokost i barnehagen tar med seg matpakke.

Barnet mister plassen i barnehagen med umiddelbar virkning dersom innbetaling ikke er mottatt innen 3 dager etter annengangs purring.

Taushetsplikt:

Alle som arbeider i barnehagen har taushetsplikt ovenfor det som berører barn, foreldre og ansatte i barnehagen.

Samtlige ansatte må fremlegge tilfredsstillende politiattest før tiltredelse